

回					衛生等担当者
覧					

岩手の産業保健情報誌

パートナーズ



城山公園の春〔紫波町〕

記事

- 産業保健相談員・窓口相談日のご案内
- 健康診断・保健指導が2008年度から義務化されます
- 労働衛生工学講座 ― 衛生管理者特集 ―
- 健康管理講座 ― 人間関係・コミュニケーションについて ―
- 新着ビデオ・図書・機器のご案内
- 平成19年度研修会開催予定のお知らせ

vol. **34**
2007.4



独立行政法人労働者健康福祉機構
岩手産業保健推進センター

目次

産業保健相談員・窓口相談日のご案内 1

●東北ブロック産業保健推進センター連携情報
健康診断・保健指導が2008年度から義務化されます
山形産業保健推進センター 産業保健相談員 菅原 保 2

●労働衛生工学講座 ― 衛生管理者特集第2回
衛生管理者の職務
労働衛生工学担当相談員 関向和明 4

●健康管理講座
職場のメンタルヘルス
カウンセリング担当相談員 今松明子 6

新着ビデオ・図書・機器のご案内 9

平成19年度研修会開催予定のお知らせ 12

「地域産業保健センターを活用しましょう」



■表紙の写真…城山公園の春(紫波町)

町の中央に位置する高水寺城跡にある紫波城山公園。かつては足利斯波氏の居城として栄えました。現在、外郭南門(かいかくなんもん)築地堀(ついじべい)などが復元されつつある国指定の史跡である。(斯波城とも。)公園内には約2000本の桜が植えられ、公園へ続く遊歩道にできる桜のトンネルは格別で、まつり期間中はたくさんの出店が立ち並びます。



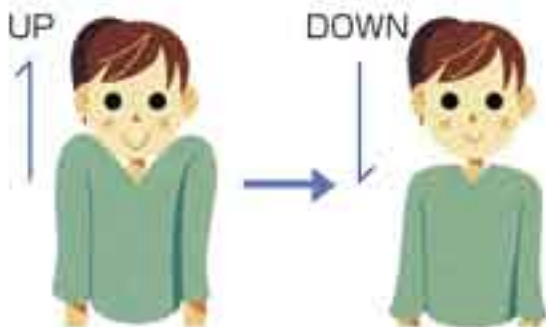
疲れたらリフレッシュ体操を

脳のリラックス



- 1 頭の後ろに回したひじを、もう片方の手で引っ張る。
- 2 そのまま6回呼吸する
- 3 反対側の腕も同じようにする

肩の筋肉のリラックス



- 1 椅子に座った状態で、両肩を上げて力を入れる。
- 2 力を抜いて、両肩をおろす。

産業保健相談員・窓口相談日のご案内

担当分野	氏 名		所 属	相 談 日
産 業 医 学		中 屋 重 直	関東自動車工業(株) 岩手健康管理センター 所長	毎週金曜日 午 後
		立 身 政 信	岩手大学教授 保健管理センター 所長	第1・第3火曜日 午 前
		小野田 敏 行	岩手医科大学 医学部 衛生学公衆衛生学講座 講師	第1・第3水曜日 午 前
		大 澤 正 樹	岩手医科大学 医学部 衛生学公衆衛生学講座 講師	第1・第3木曜日 午 後
メンタルヘルス		鈴 木 満	岩手医科大学 医学部 神経精神科学講座 助教授	第1・第3水曜日 午 前
カウンセリング		今 松 明 子	日本産業カウンセラー協会 東北部会 岩手会	毎週月曜日 午 後
保 健 指 導		村 木 眞樹子	日本産業カウンセラー協会 東北部会 岩手会	第4木曜日 午 前
労働衛生工学		大 塚 尚 寛	岩手大学工学部 建設環境工学科 教授	第2・第4木曜日 午 後
労働衛生工学 (兼労働衛生関係法令)		関 向 和 明	(財)岩手県予防医学協会 課長	毎週金曜日 午 後

※相談日、時間は都合により変更になる場合がありますので、ご来所の場合は、あらかじめ電話等でご確認、ご予約下さい。

担 当 分 野	相 談 例
産 業 医 学	健康診断の事後措置、職業性疾病の予防対策、職場巡視の方法
メンタルヘルス	職場のメンタルヘルスの進め方
カウンセリング	職場における指導、相談の進め方
保 健 指 導	健康管理の方法・生活指導
労働衛生工学	作業環境の改善方法
労働衛生関係法令	関係法令の解釈

健康診断・保健指導が 2008年度から義務化されます

内臓脂肪型肥満に着目した生活習慣病予防のための
新たな健診・保健指導について



山形産業保健推進センター
産業保健相談員 菅原 保

1. 医療保険者に健診・保健指導を義務化

健康保険組合など医療保険の保険者が、生活習慣病について健康診断を行い、その後必要な保健指導に取り組む「新たな健診・保健指導」が2008年度から義務化されて全国で開始されます。言い換えると、皆さんがこれまで職場で受けてきた定期健康診断が2008年度からは内臓脂肪症候群（メタボリックシンドローム）を重点とした健康診断に変わって、その結果に基づいて医師や保健師が行う保健指導が医療保険者に義務づけられるということです。

これまでも職域では大企業健康保険組合や政府管掌健康保険組合で独自の生活習慣病予防健診が行われ、それに基づいて産業医、保健師による保健指導が行われてきました。しかし、それはごく一部で、多くの事業所は労働安全衛生法で事業者に義務づけられた定期健康診断は行うものの、その後の保健指導は事業所の努力義務であったため必ずしも実施されていませんでした。

2. 「健康日本21」の生活習慣病予防対策は不十分だった

国は、平成12年より「21世紀における国民健康づくり運動（健康日本21）」を推進してきました。しかし、「健康日本21」の中間評価では、糖尿病の有病者・予備軍の人は増加し、肥満者も増加し、内臓脂肪症候群（メタボリックシンドローム）が大きな健康問題となり、国民の健康状態及び生活習慣の改善は見られない、むしろ悪化している現状が明らかとなりました。

そこで、2005年12月、政府は医療費削減をめざす

「医療制度改革大綱」の中で「生活習慣病予防の徹底」を図るため、これまでの事業者とは別に医療保険者に対して、健診・保健指導の実施を義務づけたわけです。そして、この事業による政策目標は、医療費削減のために2015年までに糖尿病等の生活習慣病有病者・予備軍の25%削減を目標としています。

3. これからどのように変わるのか （「標準的な健診・保健指導のプログラム」から）

義務化される具体的な内容は、2006年6月に厚生労働省から「標準的な健診・保健指導のプログラム」暫定版が公表されています。その中で、従来の健診と新しい健診・保健指導の違いについて基本的な考え方を述べています。

従来の健診・保健指導の目的は様々な疾患の早期発見と早期治療であり、健診後の保健指導は「要精検」や「要治療」となった者への受診勧奨と高血圧、高脂血症、糖尿病などの病気に対する保健指導でした。それに対して、新しい健診・保健指導は、内臓脂肪型肥満に着目し、その要因となっている生活習慣を改善するための保健指導を行い、糖尿病の有病者・予備軍を減少させることを目的としています。

そのため、これからの健診・保健指導は、「結果を出す保健指導（行動変容でデータを改善させる）」をめざすとしています。保健指導の対象者も、従来は健診結果で「要指導」と指摘された人だけでしたが、今後は、健診受診者全員に、生活習慣改善の必要性に応じて階層別化した保健指導を行うこととしています。

4. 医療保険者が健診・保健指導のアウトカム（結果）を評価する

さらに、事業全体を保険者が行うことになるので、健診・保健指導の評価をアウトカム（結果）評価（糖尿病等の有病者・予備軍が実際に減ったかどうか）として保険者が判断することになります。保険者は健診・保健指導受診者についてレセプト（医療機関からの診療報酬請求のデータ）との突き合わせも可能なため、行動変容でデータが改善したか、悪化して治療を開始したかどうかも含めて医療費削減の面から健診・保健指導が評価されることになります。

5. 健診項目はどう変わるのか

新たな健診では、健診時の質問項目は生活習慣病のリスクを評価するためのもので、さらに、保健指導の階層化（グループ分け）を決定する際に活用できるものへ変更されます。

健診項目も内臓脂肪症候群（メタボリックシンドローム）の保健指導を必要とする者を的確に抽出するためのもので、医学的根拠が明らかでない健診項目については見直しが行われています。

基本的健診項目は、前述の質問項目、身体測定（身長・体重・BMI・腹囲）、診察、血圧測定、血液検査（中性脂肪、HDLコレステロール、LDLコレステロール、GOT、GPT、 γ -GTP、血清クレアチニン、血糖、HbA_{1c}、尿酸）に限定されます。心電図、眼底検査、検尿、貧血検査は一定の基準により医師の判断で実施する精密検査となります。

6. 新しい保健指導はどのようなものか

新しい保健指導は、質問項目と健診結果から「プログラム」で自動的に保健指導内容について以下の3つのグループに階層化されます。

第1群は「情報提供」が必要な群で、保険者からの文書が提供され、健診結果を正常のまま維持し、悪化させないことを目標とします。

第2群は、「動機付け支援」が必要な群で、1回

の個別面接や集団指導が行われ、健診結果を改善または悪化させないことを目標とします。

第3群は「積極的支援」が必要な群で、3～6ヶ月に及ぶ指導や実践と経過観察が行われ、健診結果を改善させることが目標となります。

これらの保健指導は保険組合または委託先の健診機関・医療機関の医師・保健師・管理栄養士が行いますが、「個人」、「集団」に対する保健指導の評価が翌年以降の健診データ、医療費などからも評価されます。

7. 労働安全衛生法の職場の定期健診との関係は？

これまで労働安全衛生法に基づいて実施されてきた職場健診との関係はなお検討中ですが、基本的な考え方は、健診は事業者が優先され、保健指導は保険者が優先されます。費用負担については新たな健診項目のうち、事業者健診との重複部分は事業者負担、それ以外は保険者負担となります。また、事業者は保険者に事業者健診データを求められた場合は応じなければならないとしています。

8. 今後の展開

2006年からモデル事業が5都道府県・5万人を対象としてすでにスタートしています。その試行結果を検証・評価し、2008年度から新たな健診・保健指導が全国的に実施されます。

新たな健診・保健指導は、保険者が自ら健診・保健指導を行い、そして医療費の評価を行うことで、効果的に医療費削減をすすめていくのが大きな目標です。

しかし、これまで多くが受け放しであった健診が、効果的な保健指導によって生活習慣改善に向けた「健康の処方箋」としての意味を持つてくることは皆さんにとって大切なことです。2008年度を待たずに、もう一度この数年の健診結果の意味を見つめ直してはいかがでしょうか。

平成19年2月現在、「標準的な健診・保健指導プログラム（暫定版）」の見直しが行われており、今回掲載した内容も一部変る予定です。詳細は厚生労働省ホームページをご参照下さい。

<http://www.mhlw.go.jp/shingi/2007/02/s0219-4.html>



衛生管理者の職務

労働衛生工学担当相談員

せき むかい かず あき

(財)岩手県予防医学協会 課長

関 向 和 明

3. 職場巡視

衛生管理者の職場巡視は、労働安全衛生規則第11条により、「少なくとも毎週1回、作業場等を巡視し、設備、作業方法又は衛生状態に有害のおそれがあるときは直ちに、労働者の健康障害を防止するため必要な措置を講じなければならない」と規定されています。

職場の労働衛生管理は、働く人々をとりまく作業環境や作業の実情を知り、健康影響を及ぼすような有害な因子をできるだけ減らすことです。定期的な作業環境測定では一定の有害要因について濃度等を把握することはできませんが、作業に起因する健康障害の可能性や作業方法の良否によるばく露の程度などは把握できません。また、非定常作業の存在や時間帯や季節による有害要因や作業内容の変化などについても産業保健スタッフが作業現場を観て初めて気づくこともあります。

このように職場を把握することは、労働者の職務適性の判断、就業上の措置内容の検討、あるいは労働者の健康指標と職場の有害要因との因果関係評価のために必要であり、職場改善につなげることは職業性疾患や作業関連疾患の予防のために必要です。職場巡視は産業保健活動の原点であり、作業現場は産業保健スタッフの学びの場でもあります。衛生管理者についての調査結果では、職場巡視を実施しない者が多いという報告（「衛生管理者の職務並びに

産業医との連携に関する研究抄録 広島産業保健推進センター）」がありますが、作業現場は改善等の成果確認の場と考え、定期的実施していく必要があります。

職場巡視は五感による観察と聞き取りによって行われますが、漠然と巡視していると、問題点を見逃すことになるので、「視点を明確にすること」が必要です。健康障害予防の視点（物理的、化学的、生物的有害要因を念頭に置き、これらに起因する健康障害を予防すること）、機能低下防止の視点（作業に無理はないか、疲労が大きすぎはしないかなどに注目すること）、限定した視点（環境改善の検討や効果の確認、作業姿勢の改善の検討、特殊健康診断対象の選定など目的を限定すること）などがあります。

また、作業場全体を観察してから、作業者の行動する範囲、さらに作業者の呼吸域など、範囲を狭めていくような「空間的に幅広くとらえること」や、騒音源の騒音レベルの時間的な変化から、作業の移動などによるばく露時間の経過を観察するなどの「時間的に幅広くとらえること」が重要です。

職場巡視の実際は図に示すとおりですが、視点を明確にするためには表1の観察対象についてチェックリストを作成して巡視時にチェックすると良いです。職場巡視は、全ての職場について実施する必要がありますが、職場が多かったり敷地が広がったりする場合には年間の巡視計画を作成し、一定期間に

職場巡視の実際

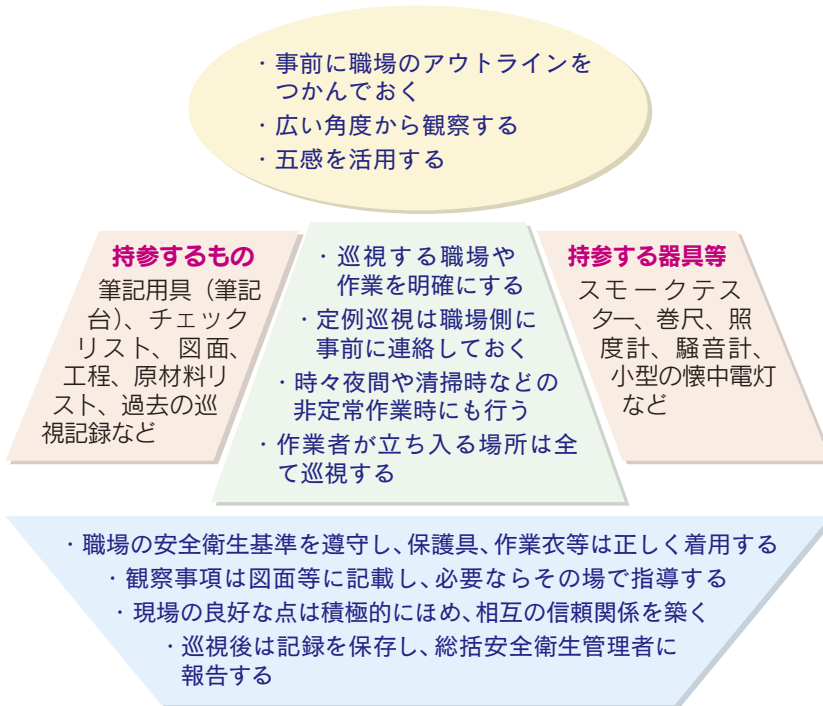


表1 職場巡視において観察対象となる事項

- ・物理的要因（温湿度、照度、気流、騒音等）
- ・化学的要因（有機則、特化則、粉じん則など特別則対象物質、MSDS対象物質等）
- ・完全設備、整理整頓、局所排気装置、労働衛生保護具管理
- ・作業負荷（姿勢、作業速度、連続作業時間等）
- ・喫煙対策、障害者対策、女性への配慮、付帯設備（便所、休憩室、更衣室等）
- ・作業者の表情
- ・目視不可の有害要因（副産物、無色無臭ガス、酸素欠乏、微量化学物質、微生物、電磁場、放射線、精神的ストレス等）

一巡するようなもので良いと考えられます。定期的な巡視では、職場担当者など立会い者の業務の都合を無視するわけにはいきませんので、日時等について予め職場に連絡しておくことが必要です。

職場巡視を行う際に持参するものとして、筆記用具、付箋バサミ、図面（作業環境測定結果添付図面など）、チェックリスト、職場から提出された原材料や有害設備リスト、過去の巡視記録などがあります。また、作業環境の基本的な指標について五感だけでなく、具体的な数値として把握しておくために騒音計や照度計、気流方向の測定のためにはスモークテスターや風速計などがあれば便利です。

有害物質を取り扱わない事務所環境では、事務所側に規定される事項だけでなく、VDT作業の実態把握や、重量物の運搬(取扱い)、高所作業などを観察します。

職場巡視は労働衛生管理にとらわれずに、ビル管理法、健康増進法、レジオネラ症防止対策、廃棄物処理法などに留意してください。

職場巡視は職場の労働衛生に関する問題を解決するためのものですから、巡視で発見した問題点は、その場で指導することが重要ですが、労働者の努力に依存するような対策しかとれない場合は、継続的な課題として検討して行くことが必要です。また、問題点の指摘だけでなく、労働者とのコミュニケーションも目的の一つですので、みんなが本音で話せるような雰囲気作りを心がけてください。

最後に、巡視の結果は日時、職場名、立会い者名、巡視項目、指摘事項、問題点などについて記録し、次回の資料とするとともに、総括安全衛生管理者に報告することが望ましいと考えられます。

参考文献等

- ・「産業衛生技術入門」（日本産業衛生学会 産業衛生技術部会編）
- ・独立行政法人労働者健康福祉機構産業保健調査研究成果（ホームページ）
<http://www.rofuku.go.jp/sanpo/kadai/kadai.html>
- ・「Q&Aで学ぶ実践衛生管理」（中央労働災害防止協会）

職場のメンタルヘルス

人間関係・コミュニケーションについて その9

いま まつ あき こ
カウンセリング担当相談員 今松明子



「あなたの血液型は？」

「A型。」

「ああ、やっぱりね。そうだと思ったあー」 こんな会話よくされますね。

「血液型をみて当たっているなあー」なんて思うこともよくあると思います。これはバーナム効果 (Barnum effect) といいますが、誰にでも該当するような曖昧で一般的な性格をあらゆる記述を自分だけに当てはまるように捉えてしまう心理的な現象です。アメリカの心理学者バートラム・フォア (Bertram Forer) が名付けています。血液型だけでなく、他の占いなど科学的根拠がないにも関わらず持っている説得力の大部分は、このバーナム効果で説明できると言われています。

「えっ、そんなこと言ったって実際に当たっていることが多いのにー」とどこかで不満顔の方もいるそうですね。これもまた、自己成就予言ということでアメリカの社会学者マートン (Merton) が説明しています。最初から血液型占いは正しいという気持ちを持っていれば、例えば血液型がA型で、几帳面で神経質な人とそうでない人の両方を見たにも関わらず、無意識にA型は几帳面で神経質な人と記憶していると、その部分だけを選択して見て、「身近な人によく当てはまるから、血液型占いは正しい」というような期待通りの結果を自分で生み出してしまふ現象がこれに当たります。つまり、個人が意識的に、あるいは無意識的に自己の予言や主観的期待

に沿うような結果を生じされる行動をとったために自己の予言や期待通りの結果が出現する現象を言います。

これは人との関係でも当てはまることではないでしょうか。あの人はこういう人だと思い込んでいて、そこに当てはまるような反応をしたときは、「よしよし、思っていたとおりに」ということでOK! ですね。そうでない反応をしたときは、「あれえー違うんじゃない？」とか「人が変わったみたい！」というような思いになってしまうことがあります。これは、以前この欄 (05, 6月号) でも紹介しましたが、一度持ってしまった印象があると、後から入ってきた情報を既につくられている印象の基調で色づけして受け取ることになるためです。

言うまでもなく、私たちはコミュニケーションを行うことでお互いを理解し合います。コミュニケーションがうまくいっていないと、先述のようなこと、あるいは自分の気持ちは相手に伝わっているだろうという思い込み、あるいは相手の言いたいことは完全に理解しているはずというような思い込みなどにより、誤解やズレが生まれることにもなっていきます。こんなことにならないようにするため、コミュニケーションが重要なわけですし、自己開示を心掛け、自分の思いや気持ちを素直に表現してみるときっと誤解や思いこみも減っていきますね。また、

自己開示をしている人ほど、孤独感が少ないとも言われます。よくわかる気がしませんか。

さて、今回は認知のバイアスとピグマリオン効果について紹介します。ピグマリオン効果は自己の予言や仮説が客観的に確証されたように見えるものです。

【認知のバイアス】

認知バイアスとは、ある対象を評価するときに目立ちやすい特徴に引きずられて他の特徴についての評価が歪められる現象のことをいう。

一つ目は、より目立つ、印象深い事象によって評価しがちなことである。例えば、目立つ服装や顔立ちなどで「あの人は～」と評価してしまうことなど日常的に思い当たる。また、質問を求められる席上で、他に先んじて質問した人などに対しても同様ではないだろうか。二つ目は物事の発生頻度を記憶の鮮明度によって評価しがちなことである。記憶の鮮明度が発生頻度以外の理由で生じた場合はバイアスをもたらすことになる。例えば、常日頃、穏やかで物静かな人として通っており、もし皮肉を言われても感情を露わにしたことなどない人が、何らかの理由で一度激昂して机をたたくようなことがあったとする。「穏やかに見えるけど本当はちがう。とっても荒々しい人」などと思われたり言われたりすることである。三番目は他人についてあらかじめ何らかの仮説を持つと結果的にその仮説通り評価しがちなことである。これは前述のとおりである。四番目はたまたま自分の仮説通りのことが起こると気付かないうちに当初の仮説に対する評価が過大になることである。「そうなのよ、思っていたとおりであったあ！」「やっぱりそうだった！」から「こうに違いない！」「絶対にそうだ！」と発展してしまっていることに気づくこともあるのではないだろうか。五番目はサンプルサイズが小さい場合にも大きい場合と同じ頻度で事象が発生することと考えることである。千分の3の確率

で起こるような偶然が、期待の感情、あるいは反対に恐れ of 気持ちとともに「まもなく起こるはず」というように考えることである。六番目はある人物のある特定の次元における評価が、その人物の他の次元に関する評価に影響することである。A業務をうまく遂行できなかったのに、B業務もたぶんできないただろうというようなものである。Bは得意としているものだが、たまたま不得手としているAを先に担当したためにバイアスがかけられてしまったという事例であるが、反対も起こりうるわけである。ある特定の評価が高いと感じた場合に、別の項目も高くしてしまう現象をいうハロー効果などもこの辺で説明できそうである。七番目は比較対象次第で、ある人物を実際より高く、または低く評価することである。この辺もよく起きるバイアスである。八番目は他人をその属する集団の特性によって評価することである。あの有名大学を卒業しているから、仕事もできるに違いないなどというバイアスはこんなところから生まれやすい。九番目は全く同じ意思決定問題で各選択肢の客観的特徴が全く同じでも、その問題の心理的な構成によって選択結果が異なることである。ある製品を購入したいと思っていたとする。価格、機能、性能に変化がない他メーカー品と比較したとき、好きなタレントが宣伝しているメーカーの方により良いイメージを持ちがちで購入意欲が刺激されることになったりする。あの人が宣伝しているのだから良いに違いないなどというバイアスである。

以上、認知のバイアスをもたらす9つのきっかけを列挙したが、ごらんの通り特別なものではない。思い当たることもあるのではないだろうか。だれもが知らず知らずの間にバイアスを掛けたまま周囲の人たちを認め、関係を築いている可能性もなくはない。認知のバイアス自体、決して悪いことばかりではないが、誰でも正しい評価をされて、認められた

いと思うはずである。私たちは、自分の先入観で相手を観察して、自分に都合のいい情報だけを集めて、自分の先入観を補強するようなどころがあること、何らかの影響でバイアスをかけて見るようなことがあることを認識しなければいけないだろう。だからこそ、人物や互いの事情や立場を理解し、いい人間関係を築くためにはやはり、より多くのコミュニケーションを取りあうことが重要なことと言える。

【面接とピグマリオン効果】

どこの職場でも査定面接のような面談を上司と部下の間で少なくとも年に1度は行われていると思うが、中には面談に臨むことが苦痛だなあと思う部下、あるいはできれば短時間で済ませたいなあと思っている上司もいるかも知れない。なぜそう思うのだろうか。こんな構図も考えられる。一方的に事務的なことだけを話す上司、あるいはこのときとばかりに苦情や不満をこれまた一方的に話す部下。これでは折角の面談の時間も意味ないものになりかねない。

やはりここにもコミュニケーションの問題がある。この場合、上司側は傾聴スキルを身につけることで問題の多くが解決される可能性も高い。話を聴くことができる上司。業務遂行に関する自分の心の内を話してみたいと思う部下。互いに人間が持っている心理的な特性を理解したうえでの面談は実効がありそうである。

さて、ピグマリオン効果である。上司から「今後こういうところを期待したい」などと言われる場面を思い出して欲しい。誰でも期待に応えたいと頑張ろうと思うのではないだろうか。職場ではマネジメントの一手法としてよく意図的に使われているはずである。これをピグマリオン効果という。アメリカの心理学者ローゼンタールによって発表されたものだが、人間は期待されると期待されたとおりに成果を出す傾向があるというものである。多かれ少なか

れ誰でもそういう自分を見いだすことができるのではないだろうか。もともとは教師が生徒の能力を発揮させるための実験ではあるが、期待されることで自分の新たな面を発見して、もっともっと自分を好きになり、物事をポジティブに受け止めるようになっていくということである。部下を育てたい、部下の能力をもっと伸ばしたいというときに、明確に言語で褒めたり、期待をあらわしたりすることは大変重要な事である。しかし、「あんな上司にあんなこと言われたって」とならないように、管理監督者は傾聴スキルを身につけ、普段からいいコミュニケーションを心掛けてほしいものである。

ついでながら、チャットやメールよりも、フェースtoフェースのコミュニケーションがなされている職場はメンタル不全者が少ないと言われる。それは管理監督者も含め、コミュニケーションを取り合うことにより、お互いの立場や事情を理解しあうことができ、ある時は物理的に、ある時は心理的な支援者になりえるからであるといえるだろう。

新着ビデオ・図書・機器のご案内

●新着ビデオ

健康管理関係

番号	タイトル	内容	発行所	時間
03-192	防ごう！メタボリック・シンドローム ～内蔵脂肪をやっつける！～	このビデオは、ウエストたっぶりのサラリーマン・メタボ氏の日常生活を通して、メタボリック・シンドロームの恐ろしさと対策を知る教材です。	アスパクリエイト	20分

作業管理関係

番号	タイトル	内容	発行所	時間
05-49	転倒災害はこうして防ぐ ～転ばぬ先の安全の知恵～	転倒災害を防ぐためにはどのようにしていけばいいのか分かりやすく紹介しています。	安全衛生映像研究所	17分
05-50	職場巡視の効果的な進め方 ～見る巡視から考える巡視へ～	職場巡視と言っても、ただ見ているだけでは何も役に立ちません。今の現状から先まで考えた職場巡視を行うためのポイントをアニメキャラクターが易しく解説してくれます。	安全衛生映像研究所	20分
05-51	安全衛生診断のすすめ ～中小企業編～	実際に中小企業の方々に安全衛生診断を始めたきっかけを聞き、診断を受けた場合はどういふ事があるのかドラマ仕立てで紹介しています。	安全衛生映像研究所	20分
05-52	よくわかる改正労働安全衛生法 ～自律的な安全衛生管理～	改正されたポイントを5つに分け、内容を詳しく紹介しています。	安全衛生映像研究所	20分
05-53	知っていますか 安全配慮義務 ～経営者、管理者は何をすべきか～	安全配慮に欠けた場合、従業員にどのような影響が出るのかドラマ仕立てで紹介し、具体的にどのようにしていけばよいのかを紹介しています。	安全衛生映像研究所	26分
05-54	改正労働安全衛生法対応 リスクアセスメントの考え方進め方	リスクアセスメントを体系的論理的にすすめる方法を順を追って説明しています。	安全衛生映像研究所	20分

産業心理学

番号	タイトル	内容	発行所	時間
06-69	新人・若手社員のセルフケア ～ストレスと上手につきあうスキル～	新人・若手社員が抱える職場の中の様々なストレスをポジティブに考え、ネガティブ思考の自分を変えるためのコツを紹介しています。	㈱自己啓発協会	20分

歯科関係

番号	タイトル	内容	発行所	時間
07-09	噛むことと健康の科学	物をよく噛んで食べる事がいかに大事な事かアニメキャラクターを通して分かりやすく伝えていきます。	㈲農山漁村文化協会	21分

●新着DVD

番号	タイトル	内容	発行所	時間
DVD	メタボリックシンドローム あなたは大丈夫？！	メタボリックシンドロームとは何かという疑問から、予防するにはどうしたらいいのかという事を食事、運動の面から紹介しています。	PHP研究所	30分
DVD	脊損在宅リハビリガイド ステップ by ステップ	実際に脊髄損傷した方々のリハビリの模様や生活の様子を紹介し、リハビリをどのように行ったらよいか知る事が出来ます。	NPO法人日本せきすい基金	95分

この他にも CDROM もありますのでお問い合わせ下さい。

●新着図書

辞書・辞典・その他の辞書

番号	タイトル	内容	発行所	著者(監修)
00-127	労働衛生のしおり 平成18年度	本書は、全国安全週間実施要綱をはじめ、労働衛生の現況、化学物質や石綿などによる職業性疾患の予防対策、労働衛生関係の主要指針や通達、職業性疾患の発生事例などの情報を収録し、労働衛生管理に携わる方々のためのハンドブックとして作成しており、特に今回は、改正労働安全衛生法令の概要を掲載しています。	中央労働災害防止協会	中央労働災害防止協会
00-128	図説 国民衛生の動向2006 特集 高齢化の進展と厚生行政	本書は、「厚生指針」の臨時増刊である「国民衛生の動向」の図説ダイジェスト版であり、基本的な統計、指標、対策を収録しています。	㈲厚生統計協会	㈲厚生統計協会

全般

番号	タイトル	内容	発行所	著者(監修)
01-159	産業医の職務 Q & A 第8版	本書は、産業医活動に必要な知識・情報等について、新たな法令等を加えるとともに時代に即したテーマを取り入れ、巻末には、新たに作成された【産業医の職務 産業医のためのガイドライン】も掲載されています。	㈲産業医学振興財団	高田 昂
01-160	資格ガイド 第一種衛生管理者 学科別集中講座と演習問題101問	この一冊の本に、衛生管理者についての資格内容説明から、試験に必要な知識の学習、試験問題の演習、模擬試験、さらに受験手続きの方法など実際に資格試験に挑むまでのガイドが全て取り揃えられています。	成美堂出版	成美堂出版編集部

番号	タイトル	内容	発行所	著者(監修)
01-161	すぐに役立つ 産業看護アセスメントツール	産業看護の視点から開発された、新人からベテランまで様々な産業看護職者に的確に応える現場で役立つ内容となっております。よくある4つの事例を取り上げ、ツールの記入例、アセスメントの手順まで詳しく解説しており、巻末にはそのままコピーして使える【フェイスシート】と【領域別シート】を掲載しております。	法研	河野 啓子
01-162	第3版 公衆衛生看護学大系6 産業保健指導論《増補版》	第1章 産業保健活動の理念と健康管理体制 第2章 わが国における労働衛生の実態 第3章 産業保健の基本と産業看護活動 第4章 産業看護活動の実践 第5章 職場の精神保健と看護職の役割 第6章 職場の安全管理と産業看護活動 第7章 女性労働者の衛生管理 第8章 産業看護活動の課題	日本看護協会 出版会	河野 啓子
01-163	石綿ばく露歴把握のための手引 ～石綿ばく露歴調査票を使用するに当たって～	この手引では、利用者に石綿関連作業を理解してもらうために、石綿関連の作業を熟知している専門家による石綿使用箇所、あるいはその作業の写真を掲載するとともに、過去の石綿ばく露によって発生した中皮腫、あるいは石綿肺がんの認定事例等に基づいた産業分類、あるいは作業内容を掲載しました。	中央労働災害 防止協会	石綿に関する 健康管理等 専門家会議
01-164	健康診断機関における個人情報の 保護に関するガイドライン 改訂版	このガイドラインは、法律の内容を補い、医療機関・介護事業者が日常業務で取り扱う個人情報に関する留意事項についても詳述しております。出来るだけ分かりやすく記述し、巻末に添付した様式例には健康診断の事例を参考しました。	社全国労働衛 生団体連合会	社全国労働衛 生団体連合会
01-165	第4版 モデル健康診断業務 管理マニュアル	このマニュアルは、安心して任せられる一貫した健康診断の業務上の留意点と精度管理の要点を、モデルのフローに従ってまとめたものであり、健診業務の入口から出口までの流れを標準化し、時代に即応した業務処理が適切かつ効率的にできるように編集しました。	社全国労働衛 生団体連合会	社全国労働衛 生団体連合会
01-166	セクハラ防止人事マニュアル	セクハラ根絶のために、会社にはどのような取り組みが求められるのか啓発研修から事後対応まで、すぐに活用できる実際例を紹介しています。苦情に対応する基本手順や懲戒の実施要領と留意点なども紹介しています。	日本経団 連出版	日本経団 連出版
01-167	新ガイドラインによる 改訂新版 VDT 健康診断 Q & A	あたらしい健康診断のあり方を分かりやすく示すために Q & A 方式で解説しています。健康機関・事業場の労働衛生担当者の方におすすめます。	社全国労働衛 生団体連合会	中石 仁 宮尾 克 山口 恭平
01-168	はじめの一步 労働法のことならこの一冊 改訂3版	本書は、企業の経営者や人事・労務担当者から、一般の会社員、これから社会人となる学生までの幅広い層を対象に、労働法の正しい知識を身につける事が出来ます。簡単なキーワードから内容を掘り下げていく辞典形式になっています。	株自由国民社	河野 順一
01-169	図解 わかる年金 2006-2007年版	本書は、皆さんが受け取る事の出来る年金についてのしくみを分かりやすく説明しています。また、年金計算のための図表もついてますのでご自分の年金額を計算するときの参考にすることができます。	株新星出版社	中尾 幸村 中尾 孝子
01-170	公衆衛生マニュアル2006	公衆衛生活動に役立つ最新の資料をまとめ、要点を簡潔にし、その活動にかかる法律も簡潔にまとめています。	株南山堂	柳川 洋 中村 好一
01-171	第3版 病院早わかり読本	本書は、医療とは何かという事から医療制度、医療提供のしくみと医療の質とは何か、質重視の経営を解説しています。医療関係者だけではなく、一般産業界の方々にも病院のことが分かる内容となっております。	株医学書院	飯田 修平
01-172	産業保健版 個人情報の保護と活用の手引き	産業保健分野に従事する担当者に向けた個人情報・健康情報の活用と保護に関するガイドブックです。概論からケースバイケースの具体的な対応法(Q & A)まで、これ一冊で全てが購えます。	法研	産業医科大学 産学生態科学 研究所
01-173	シリーズ・働く人々の健康を守る No.4 職場における心理的ハラスメント -その認識を高めるために-	本書は、心理的ハラスメントを助長する原因と、これに立ち向かい対処する方法に焦点をあてています。	労働調査会	荒木 俊一
01-174	勤労者医療の実際 -リハビリテーション技術による健康増進と職場復帰支援-	全国労災病院のリハビリテーション技師による海外とわが国の職場復帰の現状や、各労災病院でのリハビリの取組みについてまとめました。	全国労災病院 リハビリテー ション技師会	砥上 恵幸

関係法令

番号	タイトル	内容	発行所	著者(監修)
02-113	Q & A 新しい社団・財団法人制度のポイント	本書は、今回の重要な公益法人制度改革について、わかりやすく Q & A 方式で解説したものです。第一編では、一般社団法人及び一般財団法人の設立から運営、精算に至るまでの各段階における留意点について、第二編では、新しい公益法人の認定制度と事業活動上の規制などについて、第三編では、現行の中間法人や公益法人に関する特別な取扱いについて解説しています。	新日本法 規出版(株)	宇賀 克也 野口 宣大
02-114	自治体環境 行政法 第4版	本書は、「自治体環境行政の法と政策」と題して自治実務セミナー誌上に1994年4月～96年3月の2年間にわたり連載したシリーズに、多少の順序の入れ替えとその後の情報や検討を踏まえて、加筆・修正を加えたものです。	第一法規(株)	北村 喜宣
02-115	ポケット六法 平成19年度版	公法 民事法 刑事法 社会法 産業法 条約	有斐閣	菅野 和夫 江頭 憲治郎 小早川 光郎 西田 典之
02-116	労働基準法がよくわかる辞典	労働基準法を正しく理解してもらうために、就業規則から採用、労働時間、休日と休暇、賃金、契約期間中の問題、退職と解雇、パートタイマー・外国人・派遣労働者までの法律について分かりやすく知る事が出来ます。	株西東社	星野 健秀
02-117	サービス残業 Q & A	本書は、サービス残業問題に関する基本的な問題を Q & A 方式でまとめたものです。巻末には、事業主、労働組合、管理職、労働者向けのチェックリストもあります。	社全国労働基 準関係団体連合会	木村 大樹
02-118	このままでいいの？ 働き方 働かせ方	本書は、それぞれの事業場において、労働時間等の設定を仕事と生活のバランスをとることができるようなものに改善する取組みを進めるにあたり、参考となる具体的な方策や留意点を挙げる他、随所で関連する制度もあわせて解説しています。	労働調査会	労働調査会 出版局
02-119	65歳までの雇用と労務管理実践ガイド	本書は、継続雇用制度の導入等の法改正の趣旨を踏まえつつ、制度設計や継続雇用後の労務管理上の留意点といった実務的な視点から高齢者雇用についてわかりやすくまとめたものです。	労働調査会	労働調査会
02-120	改正 男女雇用機会均等法 性差別 セクハラ 間接差別	本書は、重要な項目ごとに改正法のポイントをまとめ、随所にチャートや Q & A を設けて分かりやすく解説しています。また、関連資料として、改正法の条文、省令、指針、行政通達を掲載しています。	労働調査会	労働調査会 出版局

産業中毒・職業性疾病

番号	タイトル	内 容	発行所	著者(監修)
03-35	職業性疾病の予防と補償	本書は、職業性疾病の発生原因となる有害因子別にその有害性、発生職場、病態、予防法令、認定の基本的な考え方と認定基準、発症例等を紹介し、主に実務家向きに必要な解説を加えたものです。今回の改訂に当たって新たに改正等された石綿による疾病の認定基準等も新たに収録しました。	労働新聞社	労働新聞社

健康管理関係

番号	タイトル	内 容	発行所	著者(監修)
04-93	女性労働者 事業主 医師 助産師 保健師 看護師のための職場における母性健康管理	本書は、母性健康管理の法的措置や、職場における母性健康管理システム、妊娠中・産後の症状等及びこれらに対応する措置について、基本的ポイントを押さえながら平易でわかりやすく解説しております。	(株)女性労働協会	坂元 正一
04-94	生活習慣病をやっつけろ！	生活習慣病についてマンガを交えて分かりやすく紹介しています。	武田薬品工業(株)	中谷 矩章
04-95	高脂血症をやっつけろ！	高脂血症についてマンガを交えて分かりやすく紹介しています。	武田薬品工業(株)	中谷 矩章
04-96	日常生活のポイント	生活習慣病の予防についてマンガを交えて分かりやすく紹介しています。生活習慣チェック表もついていますので、生活改善のおさらいも出来ます。	武田薬品工業(株)	中谷 矩章
04-97	糖尿病をやっつけろ！	糖尿病についてマンガを交えて分かりやすく紹介しています。	武田薬品工業(株)	加来 浩平
04-98	心筋梗塞をやっつけろ！	心筋梗塞の原因は動脈硬化、これらを予防するためにはどうしたらよいかマンガを交えて紹介しています。	武田薬品工業(株)	森下 竜一
04-99	たまった「疲れ」が驚くほどとれる本	本書では、疲れがとれる実践ワザを234項目紹介しています。運動・食事で疲れが取れる方法や、心と体の疲れ度セルフチェックで自己診断もできます。	(株)永岡書店	ヘルスケア研究会
04-100	ニュートン別冊 改訂版 病気がわかる本 健康な暮らしのための基礎知識	本書では、肥満とダイエットに対する正しい理解、骨粗鬆症予防のための基礎知識などの身近な話題から、最新の情報までを収録しました。	(株)ニュートンプレス	竹内 均
04-101	学研ムック メタボリックシンドローム予防&改善 BOOK 簡単にできる35歳以上のダイエット入門	本書では、生活習慣を見直すためセルフチェックを行い、運動と食事を改善し、脱メタボを目指します。この他にもダイエットの嘘と本当、もうだめだと思った時に読みたいダイエットに打ち勝つ名言集も掲載しています。	(株)学習研究社	宮崎 滋 長野 茂 牧野 直子
04-102	生活習慣病に克つ新常識 まずは朝食を抜く！	病気の原因を予防医学の第一人者がミステリーを説くように解説しています。巻末には、小山内式健康法の四ヶ条も掲載されています。	(株)新潮社	小山内 博

作業環境管理関係

番号	タイトル	内 容	発行所	著者(監修)
05-89	産業衛生技術入門	本書は、国内の労働衛生工学の各課題はもちろん、欧米のインダストリアルハイジーンで扱っている課題まで広く網羅して、労働衛生の国際化にも対応出来るように考えています。	中央労働災害防止協会	日本産業衛生学会 産業衛生技術部会
05-90	新石綿則ハンドブック -アスベスト含有量0.1%超の製造・使用を全面禁止	石綿に関する新法律と旧法律の違いや、石綿が存在するかもしれない物と場所を紹介しています。	労働調査会	労働調査会出版局

産業心理学・社会学関係

番号	タイトル	内 容	発行所	著者(監修)
07-80	子どもと若者のための認知行動療法ワークブック 上手に考え、気分はスッキリ	本書は、認知行動療法を子どもや若者に適用するために、発育段階に合わせて、彼らが分かりやすく、楽しんで課題に取り組めるように工夫したものです。個人面接だけでなく、教室などのグループを対象とした心理教育や予防活動などにも幅広く応用できる、実用的な一冊です。	(株)金剛出版	ポール・スタラード
07-81	臨床心理学レクチャー 認知行動療法入門 短期療法の観点から	本書は、心理援助の専門活動に関わる人々のための認知行動療法の入門書であり、それを短期に応用するための実践書でもあります。臨床心理学やカウンセラーを目指して訓練を受けている人はもちろん、すでに現場で実践活動に携わりつつも、さらに短期のカウンセリングや心理療法について学び、自らの専門性を高めたいと望んでいる精神科医、看護師、保健師、ケアマネージャーなどの方々にもおすすめします。	(株)金剛出版	B・カーウェン S・バーマー P・ルデル
07-82	実践者のための認知行動療法テクニックガイド 行動変容と認知変容のためのキーポイント	心の問題や精神的症状を、行動、つまり習慣、あるいは反応パターンとしてとらえ、その量的な側面の変容をすすめていくという、認知行動療法の代表的技術のひとつを解説していきます。	(株)北大路書房	坂野 雄二 鈴木 伸一 神村 栄一
07-83	心の病気がわかる本 落ち込み・不安・イライラ…思い当たる症状はありませんか？	本書は、心の病気について、まず、その主な症状(サイン)を具体的に説明し、次に心の病気の種類を挙げて、ひとつひとつ分かりやすくまとめた一般向けの解説書です。	(株)池田書店	小侯 和一郎
07-84	自殺対策ハンドブックQ&A 基本法の解説と効果的な連携の手法	自殺問題の正しい考え方は、そして具体的に何をすれば良いのかこれからの自殺対策をすすめる現場で役立つ内容となっています。	(株)ぎょうせい	本橋 豊
07-85	職場のメンタルヘルス100のレシピ	メンタルヘルス活動の100組の質問と回答で構成されていて、2ページで一つの項目になっています。キーワードから項目を探す事も可能で、重要ポイントが把握できます。	金子書房	大西 守 広尚 典 市川 住居
07-86	職場はなぜ壊れるのか 産業医が見た人間関係の病理	心身のバランスを崩しながらもなぜ人は働き続けるのか、その理由を探るために成果主義・能力主義・自律的労働論など現代に急浮上してきた問題と旧来からある職場の阻害因子を考えて見ました。	ちくま書房	荒井 千暁
07-87	産業カウンセラーになりたい人のために 産業カウンセリング入門	本書は、産業カウンセラーとしての総合的知識が習得でき、認定試験の受験に最適なテキストです。	(株)日本文化科学社	杉溪 一言 中澤 次郎 松原 達哉 楳木 満生
07-88	心理カウンセラーをめざす人の本	心理カウンセラーとは何か、具体的にどういう事をするのか、どのようにしたら出来るのかを分かりやすく伝えています。巻末には、自分の性格傾向を知る事が出来るエゴグラムも掲載されています。	成美堂出版	新川田 護

平成19年度研修会開催予定のお知らせ

開催日等未定は、決まりしだいホームページ掲載と参加申込のご案内をいたします。

1.『産業医研修』 対象者：日医認定産業医、医師

(I) 5/26 (土)	時間・会場他	14:00～16:00 盛岡市 岩手県自治会館 第1会議室・80名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「職場のメンタルヘルス対策」 ・中屋 重直 相談員 ◇概論的な内容
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「職場のうつ病対策と職場復帰」 ・鈴木 満 相談員 ◇各論的な内容
	日医認定単位	申請中
(II) 6/30 (土)	時間・会場他	14:00～16:00 盛岡市 アイーナ 812会議室・80名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「産業医の職務」 ・小野田 敏行 相談員 ◇産業医としての職務と内容
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「職場巡視の進め方」 ・中屋 重直 相談員 ◇産業医としての職場巡視
	日医認定単位	未定
(III) 7/28 (土)	時間・会場他	14:00～16:00 盛岡市 岩手県自治会館 第1会議室・80名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「業務上疾病の予防Ⅰ」 ・立身 政信 相談員 ◇各論的な内容
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「業務上疾病の予防Ⅱ」 ・中屋 重直 相談員 ◇各論的な内容
	日医認定単位	未定
(IV) 8/18 (土)	時間・会場他	14:00～16:00 盛岡市 岩手県自治会館 第1会議室・各50名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「局所排気装置・プッシュプル型換気装置のしくみ」 ・大塚 尚寛 相談員 ◇排気・換気装置のしくみ
(V) 8/25 (土)	テーマ・講師 ◇内 容	2 「プッシュプル型換気装置のしくみ」 ・関向 和明 相談員 ◇測定の実践研修
	日医認定単位	未定
※両日とも内容は同じです。いずれかにご参加ください。		
(VI) 10/20 (土)	時間・会場他	未定 一関市 以下未定・50名
	テーマ・講師 ◇内 容	未定 一関医師会主催
	テーマ・講師 ◇内 容	未定 一関医師会主催
	日医認定単位	未定
(VII) 未 定	時間・会場他	未定 盛岡市 岩手県医師会館 以下未定・200名
	テーマ・講師 ◇内 容	未定 岩手県医師会主催
	テーマ・講師 ◇内 容	未定 岩手県医師会主催
	日医認定単位	未定

2.『母性健康管理研修』 対象者：産業医、医師、保健師、助産師、看護師、衛生管理者、機会均等推進責任者等

11/29 (木)	時間・会場他	13：30～17：00 アイーナ812会議室・100名
	テーマ・講師	母性健康管理 ・岩手労働局・医師
	備考	日医認定申請予定

3.『衛生管理者研修』 対象者：衛生管理者、保健師、看護師

(I) 5/15 (火)	時間・会場他	14：30～16：00 一関市 アイドーム・80名
	テーマ・講師	「健診データの読み方と事後措置」 ・立身 政信 相談員
	◇内 容	◇健診データの意味等
(II) 5/22 (火)	時間・会場他	13：30～15：00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師	「助成金・支援等制度Ⅰ」 ・岩手労働局、労働基準協会、当センター
	◇内 容	◇二次健診給付・産業医共同選任助成・自発健診助成・たんぼぼ計画・快適職場形成・職場改善用機器整備
(III) 5/29 (火)	時間・会場他	13：30～15：00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師	「助成金・支援等制度Ⅱ」 ・中災防、予防協、障害者職業センター
	◇内 容	◇メンタルヘルス・働く人の自殺予防・T H P・職場復帰の援助（リワーク）
(IV) 6/1 (金)	時間・会場他	13：30～15：30 盛岡市 アイーナ 812会議室・100名
	テーマ・講師	「熱中症予防対策」 ・中屋 重直 相談員
	◇内 容	◇熱中症とは 熱中症にならないためには等
(V) 6/15 (金)	時間・会場他	13：30～15：00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師	「派遣・業務請負の労務管理」 ・岩手労働局
	◇内 容	◇派遣とは 業務請負とは 健康診断実施の責任は等
(VI) 7/17 (火)	時間・会場他	13：30～15：00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師	「健診の事後措置」 ・立身 政信 相談員
	◇内 容	◇【実践研修】
(VII) 8/28 (火)	時間・会場他	13：30～15：00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師	「メタボリックシンドロームの話」 ・大澤 正樹 相談員
	◇内 容	◇メタボリックシンドロームとは等
(VIII) 10/12 (金)	時間・会場他	13：30～15：00 北上市 北上市技術交流センター・50名
	テーマ・講師	「過重労働による健康障害防止対策」 ・中屋 重直 相談員
	◇内 容	◇【実践研修】
(IX) 11/16 (金)	時間・会場他	13：30～15：00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師	「労働安全衛生マネジメントシステムと衛生管理」 ・関向 和明 相談員
	◇内 容	◇【実践研修】
(X) 2/15 (金)	時間・会場他	14：00～15：20 一関市 ベリーノホテル一関・100名 労働基準協会：一関支部
	テーマ・講師	「V D T作業の健康障害防止対策」 ・小野田 敏行 相談員
	◇内 容	◇パソコン等作業の健康障害予防と対策

4.『産業看護職研修』 対象者：保健師・看護師

(I) 6/28 (木)	時間・会場他	13:30~16:00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「職場の人間工学」 ・大塚 尚寛 相談員 ◇腰痛予防対策等（13:30~15:00）
(II) 7/26 (木)	時間・会場他	13:30~16:00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「産業看護職の職務」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇産業看護職アンケート調査結果を含む（13:30~15:00）
(III) 8/24 (金)	時間・会場他	13:30~16:00 釜石市 労働基準協会釜石支部会議室・20名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「産業看護職の職務」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇産業看護職アンケート調査結果を含む（13:30~15:00）
(IV) 10/26 (金)	時間・会場他	13:30~16:00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「職場のメンタルヘルス対策」 ・中屋 重直 相談員 ◇メンタルヘルスへの対応等（13:30~15:00）
(V) 12/14 (金)	時間・会場他	13:30~16:00 盛岡市 当センター会議室（マリオス12階）・20名
	テーマ・講師 ◇内 容	1 「健康情報と個人情報保護」 ・関向 和明 相談員 ◇健康情報の取扱い等（13:30~15:00）
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「情報交換」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇【実践研修】（15:00~16:00）
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「情報交換」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇【実践研修】（15:00~16:00） ※8/24と内容は同じです。
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「情報交換」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇【実践研修】（15:00~16:00） ※7/26と内容は同じです。
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「情報交換」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇【実践研修】（15:00~16:00）
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「情報交換」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇【実践研修】（15:00~16:00）
	テーマ・講師 ◇内 容	2 「情報交換」 ・村木 眞樹子 相談員 ◇【実践研修】（15:00~16:00）

5.『労働衛生工学研修 4回』 対象者：衛生管理者、衛生管理担当者、作業環境管理担当者、保健師、看護師等

会場・時間・定員	当センター会議室 マリオス12階・13:30~15:00 各20名
講師	岩手産業保健推進センター 労働衛生工学担当相談員 大塚 尚寛・関向 和明

(I) 5/18 (金)	テーマ・講師	労働安全衛生マネジメントシステムと労働衛生 ・関向 和明 相談員
	内 容	【実践研修】
(II) 7/12 (木)	テーマ・講師	職場の人間工学（腰痛予防等） ・大塚 尚寛 相談員
	内 容	工学的対策例等
(III) 9/28 (金)	テーマ・講師	石綿・ダイオキシンの作業環境管理 ・関向 和明 相談員
	内 容	対策例等
(IV) 11/8 (木)	テーマ・講師	局所排気装置・プッシュプル型換気装置のしくみ ・大塚 尚寛 相談員
	内 容	工学的対策の基本

6.『カウンセリング技法研修 12回』 保健師、看護師、衛生管理者、労務管理担当者等

会場・時間・定員	当センター研修室 マリオス12階・13：30～16：00 各20名
講師	岩手産業保健推進センター カウンセリング担当相談員 今松 明子

日 程	内 容	テ ー マ
① 6/11 (月)	初 級 <u>* 4回シリーズ</u> 初心者を対象とした基本的な内容	話の聴き方 ～積極的傾聴～
② 6/25 (月)		
③ 7/9 (月)		
④ 7/23 (月)		
① 10/15 (月)	中 級 <u>* 5回シリーズ</u> 実務者などを対象とした実務的な内容・体験学習	認知行動療法入門
② 10/29 (月)		
③ 11/12 (月)		
④ 11/26 (月)		
⑤ 12/10 (月)		
① 5/21 (月)	事例研究 <u>* 3回シリーズ</u>	事例の研究
② 8/20 (月)		
③ 1/28 (月)		

*シリーズ単位での申込をお願いします。

7.『海外赴任者健康管理セミナー』

9/30 (日) 予 定	時間・会場他	盛岡市開催で東北地区の6センター共催による予定
	備 考	日医認定申請予定

8.『共催による研修』

9/21 (金)	時間・会場他	13：30～16：00 北上工業クラブ 北上市技術交流センター・50名
	テーマ・講師	喫煙セミナー ・中屋 重直 相談員他
10～11月 予 定	時間・会場他	中災防 東北サービスセンター・50名
	テーマ・講師	メンタルヘルス・働く人の自殺予防セミナー ・鈴木 満 相談員

9.『事業主セミナー』（健康管理セミナー・健康セミナー・労務管理セミナー）

(I) 5/18 (金)	会場・定員	陸災防・水沢研修会館 100名
	テーマ・講師	「 医師による面接指導 」 陸災防共催 ・中屋 重直 相談員
(II) 9/7 (金)	会場・定員	陸災防・総合研修会館 100名
	テーマ・講師	「 医師による面接指導 」 陸災防共催 ・中屋 重直 相談員
(III) 9/11 (火)	会場・定員	労働基準協会：盛岡支部・岩手県自治会館 100名
	テーマ・講師	「 メタボリックシンドロームの話 」 ・大澤 正樹 相談員
(IV) 9/12 (水)	会場・定員	労働基準協会：花巻支部・さくらホール 200名
	テーマ・講師	「 健康診断～心とからだの健康 」 ・小野田 敏行 相談員
(V) 9/12 (水)	会場・定員	労働基準協会：一関支部・ペリーノホテル一関 100名
	テーマ・講師	「 有機溶剤と健康対策（化学物質のリスクと管理） 」 ・立身 政信 相談員
(VI) 9/13 (木)	会場・定員	労働基準協会：大船渡支部・大船渡商工会議所 60名
	テーマ・講師	「 心の健康と生産性向上 」 ・今松 明子 相談員
(VII) 9/20 (木)	会場・定員	労働基準協会：宮古支部・ホテル近江屋 50名
	テーマ・講師	「 作業環境管理 」 ・関向 和明 相談員
(VIII) 10/3 (水)	会場・定員	岩手教育会館 500名 岩手労働災害防止団体連絡協議会主催
	テーマ・講師	「 岩手県産業安全衛生大会 」
(IX) 11/20 (火)	会場・定員	労働基準協会：釜石支部・支部会議室 50名
	テーマ・講師	「 健診データの読み方と事後措置 」 ・立身 政信 相談員

*労働基準協会二戸支部との共催実施については、協議中。

研修会等参加申込書

平成 年 月 日申込

岩手産業保健推進センター 殿

次のとおり研修会等の参加を申し込みます。

I 参加申込みする研修会等 (☑で表示してください。)

研修の種類		開催日			
1	産業医	<input type="checkbox"/> 5/26(土)	<input type="checkbox"/> 6/30(土)	<input type="checkbox"/> 7/28(土)	<input type="checkbox"/> 8/18(土)
		<input type="checkbox"/> 8/25(土)			
2	母性健康管理	<input type="checkbox"/> 11/29(木)			
3	衛生管理者	<input type="checkbox"/> 5/15(火)	<input type="checkbox"/> 5/22(火)	<input type="checkbox"/> 5/29(火)	<input type="checkbox"/> 6/1(金)
		<input type="checkbox"/> 6/15(金)	<input type="checkbox"/> 7/17(火)	<input type="checkbox"/> 8/28(火)	<input type="checkbox"/> 10/12(金)
		<input type="checkbox"/> 11/16(金)	<input type="checkbox"/> 2/15(金)		
4	産業看護職	<input type="checkbox"/> 6/28(木)	<input type="checkbox"/> 7/26(木)	<input type="checkbox"/> 8/24(金)	<input type="checkbox"/> 10/26(金)
		<input type="checkbox"/> 12/14(金)			
5	労働衛生工学	<input type="checkbox"/> 5/18(金)	<input type="checkbox"/> 7/12(木)	<input type="checkbox"/> 9/28(金)	<input type="checkbox"/> 11/8(木)
6	初級	<input type="checkbox"/> 6/11(月)	<input type="checkbox"/> 6/25(月)	<input type="checkbox"/> 7/9(月)	<input type="checkbox"/> 7/23(月)
	中級	<input type="checkbox"/> 10/15(月)	<input type="checkbox"/> 10/29(月)	<input type="checkbox"/> 11/12(月)	
		<input type="checkbox"/> 11/26(月)	<input type="checkbox"/> 12/10(月)		
	事例	<input type="checkbox"/> 5/21(月)	<input type="checkbox"/> 8/20(月)	<input type="checkbox"/> 1/28(月)	
7	海外赴任者健康管理	<input type="checkbox"/> 9/30(日)			
「8 共催による研修会」と「9 事業主セミナー」は、主催者が別途受付します。					

II 参加申込者 (☑で表示してください。)

参加申込者氏名	_____	職名 又は 資格名	<input type="checkbox"/> 産業医 <input type="checkbox"/> 医師(産業医以外) <input type="checkbox"/> 事業主 <input type="checkbox"/> 保健師・看護師 <input type="checkbox"/> 衛生管理者・推進者 <input type="checkbox"/> 労務・安全衛生担当者 <input type="checkbox"/> 雇用機会均等推進責任者 <input type="checkbox"/> その他
事業場名		所在地	
電話		FAX	
Eメール		所属 医師会	医師会

岩手産業保健推進センター 盛岡市盛岡駅西通2-9-1 マリオス12階
 電話 019-621-5366 FAX 019-621-5367

- ・ 受付けた方には後日FAXでご連絡します。FAX以外での連絡をご希望の方は余白に希望事項をご記入下さい。
- ・ 締切日は開催日の一週間前ですが、先着順で受け付けますので、締切り前でも定員に達した場合にはお断りすることがあります。また、都合により開催中止、日程変更、講師変更となる場合がありますので、ご了承下さい。
- ・ この参加申込書は、当センターの研修等事業運営のためにのみ使用し、第三者へ提供することはありません。

地域産業保健センターを活用しましょう

- ※ 医師・保健師・看護師が相談・保健指導をいたします。
- ※ ご希望により事業場に直接お伺いして健康相談・健康指導等もいたします。
- ※ 健康診断結果の有所見者については、医師の意見を聴取することが法令で定められています。医師の意見の聴取としても積極的にご利用下さい。

盛岡 地域産業保健センター

盛岡市愛宕町18-6
(盛岡市医師会内 TEL: 019-654-2164 FAX: 019-654-1350)

宮古 地域産業保健センター

宮古市西町1-6-2
(宮古医師会内 TEL: 0193-62-5880 FAX: 0193-62-1109)

釜石・遠野 地域産業保健センター

釜石市中妻町3-6-10
(釜石医師会内 TEL: 0193-23-5880 FAX: 0193-21-1215)

花巻 地域産業保健センター

花巻市花城町10-7 花巻商工会議所会館内
(花巻市医師会内 TEL: 0198-22-3881 FAX: 0198-22-3802)

一関 地域産業保健センター

一関市大手町3-40 岩手日報ビル5階
(一関市医師会内 TEL: 0191-23-5110 FAX: 0191-23-9955)

気仙 地域産業保健センター

大船渡盛町字内ノ目6-1
(気仙医師会内 TEL: 0192-27-6700 FAX: 0192-27-6701)

二戸・久慈 地域産業保健センター

二戸市福岡字八幡下11-1 二戸市総合福祉センター内
(二戸医師会内 TEL: 0195-23-4466 FAX: 0195-23-4466)

- 相談日が決められていますので、各地域産業保健センターにお問合せ下さい。
- 盛岡及び一関地域産業保健センターについては、メンタルヘルスの相談も受けています(予約した上での面談相談に限ります)。

独立行政法人労働者健康福祉機構 岩手産業保健推進センター

〒020-0045
盛岡市盛岡駅西通二丁目9番1号マリオス12階
tel.019-621-5366 fax.019-621-5367
ホームページアドレス <http://www.sanpo03.jp/>
メールアドレス iwate@sanpo03.jp

ご利用いただける日時

休日を除く毎日午前9時～午後5時
休日/毎土・日曜日及び祝祭日・年末年始

